



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE INGENIERÍA



HABILIDADES GERENCIALES Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS CON ENFOQUE EN RESULTADOS	2596	10	6
Asignatura	Clave	Semestre	Créditos
INGENIERÍA ELÉCTRICA	COMPUTACIÓN	INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN	
División	Departamento	Carrera(s) en que se imparte	

Asignatura:

Obligatoria

Optativa

Horas/semana:

Teóricas	3.0
Prácticas	0.0
Total	3.0

Horas/semestre:

Teóricas	48.0
Prácticas	0.0
Total	48.0

Modalidad: Curso teórico

Seriación obligatoria antecedente: Ninguna

Seriación obligatoria consecuente: Ninguna

Objetivo(s) del curso:

El alumno analizará las habilidades de liderazgo que se requieren para gestionar proyectos y personal optimizando los niveles de desempeño; reconocerá las que él posee y las perfeccionará o las desarrollará, empleando herramientas y técnicas reconocidas como las mejores prácticas actuales. El alumno aplicará, en un proyecto financiero real, los conceptos aprendidos.

Temario

NÚM.	NOMBRE	HORAS
1	Introducción a las habilidades gerenciales	12.0
2	Habilidades de liderazgo: Líder de líderes	12.0
3	Negociación efectiva y manejo de conflictos	3.0
4	Trabajo colaborativo	6.0
5	Administración de proyectos: caso de estudio enfocado a finanzas	15.0
	Actividades prácticas	0.0
	Total	48.0

TEMARIO DESGLOSADO

1. Introducción a las habilidades gerenciales

Objetivo: El alumno contemplará su desarrollo y adquisición de conocimientos personales que le capacitarán para lograr los resultados deseados (aprendizaje generativo). Esto implica abordar su vida como un desafío creativo, que consiste en mantener un enfoque constante en lo que verdaderamente importa, mejorar la percepción de la realidad y gestionar la tensión creativa de manera eficaz en su vida.

Contenido:

- 1.1. Conceptos fundamentales de habilidades gerenciales
 - 1.1.1 Habilidades personales
 - 1.1.2 Habilidades interpersonales
 - 1.1.3 Habilidades de grupo
 - 1.1.4 Habilidades de comunicación
- 1.2. Autoconocimiento de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA)
- 1.3. Autoestima
- 1.4. Dominio personal
- 1.5. Cambio, transformación, innovación

2. Habilidades de liderazgo: Líder de líderes

Objetivo: El alumno analizará sus competencias en la gestión del cambio en el entorno organizativo, mejorará sus habilidades personales y se familiarizará con métodos de gestión destinados a crear valor en la organización mediante la promoción de la creatividad y la innovación. Además, creará conciencia de que crear líderes es la mejor manera de obtener resultados en los proyectos.

Contenido:

- 2.1. Conceptos fundamentales de liderazgo
 - 2.1.1 ¿Qué es un líder?
 - 2.1.2 Características de un líder auténtico
 - 2.1.3 Habilidades del líder
 - 2.1.4 Los ingenieros como líderes
- 2.2 Liderazgo disruptivo
- 2.3 Desarrollo de habilidades para desarrollarse como líder en un equipo
- 2.2. Líderes que forman líderes
- 2.3. Empowerment y motivación
- 2.4. Inteligencia emocional del líder

3. Negociación efectiva y manejo de conflictos

Objetivo: El alumno adquirirá conocimiento sobre herramientas que le permitan explorar las potencialidades que percibe de sus emociones, y descubrirá una manera sincera y consciente de comunicar sus sentimientos. Asimismo, desarrollará la capacidad de interpretar las señales emocionales de las personas a su alrededor, lo que mejorará la eficacia de sus relaciones interpersonales.

Contenido:

- 3.1. Concepto de negociación y etapas del proceso del conflicto
- 3.2. Importancia de las habilidades gerenciales para el manejo de conflictos
 - 3.2.1. La negociación como habilidad
 - 3.2.2. Habilidad de la comunicación
 - 3.2.3. Impacto de las emociones
 - 3.2.4. Poder y beneficio de las emociones: amor, alegría, tristeza, enojo, miedo
- 3.3. Manejo de estrés
- 3.4. Técnicas de influencia positiva

4. Trabajo colaborativo

Objetivo: El alumno empleará sus habilidades de dominio personal, la creatividad, la comunicación, el liderazgo, la inteligencia emocional, la negociación y el manejo de conflictos para mejorar su rendimiento como miembro de un equipo. Contribuirá con su capacidad individual para fomentar y conformar equipos de alto rendimiento. Este objetivo se consolidará en base a un proyecto financiero que haya afectado a México en los últimos 2 años.

Contenido:

- 4.1. Formación del equipo y liderazgo situacional grupal para el desarrollo del equipo
- 4.2. Diversidad en los equipos
 - 4.2.1. Manejo generacional
 - 4.2.2. Diversidad en el trabajo
- 4.3. Productividad y clima laboral
- 4.4. Habilidades de trabajo colaborativo.

5. Administración de proyectos: caso de estudio enfocado a finanzas

Objetivo: El alumno presentará el resultado de un caso de estudio enfocado a finanzas en el que aplicará los conceptos revisados durante el semestre.

Contenido:

- 5.1. Agile Project Management Professional
- 5.2. Etapa de iniciación
 - 5.2.1. El ambiente de planeación
 - 5.2.2. Estimaciones iniciales del proyecto
 - 5.2.3. Diseño de un conjunto de requerimientos
 - 5.2.4. Project Charter
- 5.3. Alcance, tiempo y costo
 - 5.3.1. Work Breakdown Structure (WBS)
 - 5.3.2. Estimación de recursos
 - 5.3.3. Análisis cuantitativo del costo y la estimación de la calendarización
 - 5.3.4. Estimación de precios
- 5.4. Determinar roles y responsabilidades
- 5.5. Adquisiciones
- 5.6. Ejecución iterativa
- 5.7. Controles y monitores
 - 5.7.1. Indicadores de rendimiento (KPIs)
 - 5.7.2. Retorno de la inversión (ROI)
 - 5.7.2.1. Estados financieros
- 5.8. Gestión de riesgos
- 5.9. Control de calidad
- 5.10. Manejo de Stakeholders
- 5.11. Cierre de proyecto
 - 5.11.1. Documentación
 - 5.11.2. Lecciones aprendidas

Bibliografía básica

PMBOK'Guide
A Guide to the Project Management Body of
Knowledge
Seventh Edition

Temas para los que se recomienda

1,2,3,4,5

Society for Human Resource Management
<https://www.shrm.org/resourcesandtools/tools-and-samples/hr-qa/pages/basics-of-environmental-scanning.aspx>

2,3

World Economic Form. (2020). *Agile regulation for the fourth Industrial Revolution: A toolkit for regulators* 5
https://www3.weforum.org/docs/WEF_Agile_Regulation_for_the_Fourth_Industrial_Revolution_2020.pdf

[Agile Practices | PMI](#) 5

[Learning Library \(pmi.org\)](#) 1,2,3

Salvador Durban Oliva, Ana Isabel Irimia Diéguez (2016), *Planificación financiera en la práctica empresarial*, Piramides Ed. 4,5

Rodríguez Sandiás, Alfonso (2014), *Estrategias de planificación financiera aplicada*, Andaviara 4,5

RIVERO TORRE, P. (2002), *Análisis de balances y estados complementarios*, Pirámide, 8ª edición. Madrid 4,5

Bibliografía complementaria

[Top project Management Courses for free](#)

[Portal de trámites y servicios - SAT](#)

[Banxico, banco central, Banco de México](#)

[Home \(mexder.com.mx\)](#)

[Comisión Nacional Bancaria y de Valores | Gobierno | gob.mx \(www.gob.mx\)](#)

Temas para los que se recomienda

1,2,3,4,5

4,5

4,5

4,5

4,5

Evaluación	
Proyecto	50%
Exámenes	30%
Prácticas/Tareas	20%

Información del profesor

Nombre completo: Heiddy Alejandra Pastén Lugo

Correo electrónico institucional: heiddy.pasten@ingenieria.unam.edu

Horario de la clase: Sábados 7:00 – 10:00

Semblanza corta del profesor.

Alejandra cuenta con una amplia carrera en management, liderando equipos globales, multi-culturales, de distintos niveles y diversos en todos los sentidos. Ha estado a cargo de los proyectos estratégicos, regulatorios y de eficiencia para empresas financieras transnacionales obteniendo el reconocimiento tanto de las empresas como de los reguladores, permitiendo a dichas asociaciones ser líderes en el mercado en los productos desarrollados. Entre sus funciones, Alejandra ha sido miembro del comité que decide y propone los proyectos para las empresas. Ha estado a cargo de la gestión y/o aprobación del presupuesto, de la creación de los equipos de alto perfil y de controlar, monitorear y comunicar el estado de los proyectos. También ha sido

responsable de evaluar y gestionar a diferentes proveedores quienes contribuyeron con las soluciones en óptimas circunstancias. Como líder, Alejandra ha coordinado a las áreas involucradas en sus proyectos, tales como Finanzas, Trading, Riesgos, Operaciones, Contabilidad, Legal, Cumplimiento, Recursos Humanos, IT, entre otras.

Alejandra es apasionada de la enseñanza, ha impartido cursos técnicos de: Administración de Redes, C para Linux y Dos, Diseño de algoritmos, Diseño y Administración de bases de datos, Cálculo diferencial e integral.